

2021年度

入学手続案内



流通経済大学附属柏高等学校

目 次

1. 校長挨拶 P 1
2. 合格後から入学手続までの予定について P 2
3. 入学時納付金について P 3
4. 入学手続き日について P 4
5. その他連絡事項 P 4
6. 入学手続き後の予定について P 5
7. 学費等納入について P 6
8. スクールバスの利用について P 7・8
9. 通学定期券の購入について P 8
10. 自転車通学について P 9
11. 制服・指定物品について P 10～12
12. 提出書類について(記入例) P 13
13. 手続期限及び提出書類・持ち物チェックリスト P 17

ごあいさつ

流通経済大学附属柏高等学校
校長 林 静男

本校の入学試験に見事合格されましたことを心からお祝い申し上げます。

この「入学手続案内」は、これから入学手続きに入られる生徒・保護者の皆様が、事前にきちんとご確認いただけるよう作成したものです。

高校を選択するにあたっては様々な要素がありますが、大半が4年制大学に進学する本校生徒のことを思い浮かべると、入学後に高校生活の充実を図ると共に、卒業後の可能性のことも視野に入れた高校を選択されることが望ましいのではないかと考えます。特に、私立高校は公立高校とは違い、どの高校も建学の理念に基づく独自の教育方針を掲げて教育活動を展開しています。

従って、進学する高校の中身（外見ではなく実質）をよく理解しておくことが大切です。

本校は1985年に学校法人日通学園・流通経済大学の創立20周年記念事業として、この柏の地に創設されました。更に遡れば、流通経済大学は世界的な物流の大企業である日本通運株式会社を中心とした財界の出捐によって1965年に創設され、当時も現在においても産学協同の成功した典型として、経済界はもとより社会的にも高く評価されている大学です。創設時から現在に至るまで「世界に雄飛する社会有為の人材」を数多く世の中に送り出してきました。

流通経済大学の附属高校である本校の教育方針は、次のように定められております。

1. 流通経済大学との一貫教育を柱とし、ゆとりある教育内容によって、日本的教養と国際性を培う。
2. 智識（知慧と見識）の涵養と眞理探求の精神を培い、スポーツや文化活動の振興によって、正義、誠実の心と勇氣ある気質を育てる。

日常生活の重点目標：日常生活においては、特に「思いやりの心」と「奉仕の精神」を「二つの誓い」として、これを実践する。

こうした教育方針のもとで、大学の附属高校として幅広い教育活動を展開しながら、国際社会で活躍できる人材の育成を目標に、総合的な人間力を高める教育をしているのが本校です。

高校の選択は、これからの人生の道筋に対しても大きな影響を与える選択だと思えます。第1志望で合格された方はもとより、併願で合格された方におかれましても、是非とも本校の教育に期待を寄せていただき、入学手続きを進めていただけたら幸いです。

本校、流通経済大学附属柏高等学校は、今年創立37年目を迎えます。今後も、皆様のご期待に応えられるよう、更なる教育内容の充実を図ってまいります。

教職員一同、皆様が本校に入学されることを心よりお待ちしております。

2. 合格後から入学手続までの予定について

- まず、本校ホームページより可否の結果を確認してください。 <http://www.ryukei.ed.jp/>
- 単願合格者は、**入学時納付金** (①入学金決済サイトから②入学手続サイトの振込依頼書 (PDFファイル) で銀行振込のいずれかを選択) の手続きを行ってください。
- 併願合格者は**入学金決済サイト**で「**入学手続延期**」の手続きを必ず行ってください。
未手続きの場合は入学資格を失います。

前期入試

	～1/23 (土) 第1回手続日	～3/6 (土)	3/6 (土) 第2回(最終)手続日	手続き時の 提出書類
単願合格者	【入学金の納付】 ※①・②いずれかを行ってください。 ①入学金決済サイト利用 本校ホームページから可否を確認後、そのまま入学金決済サイトから入学金を納付してください。 ②振込依頼書 (PDFファイル) 利用 1月22日(金)までに振込依頼書 (PDFファイルA) を利用し本校指定の口座へお振込ください。(振込用紙3号参照) 【手続き】 1月23日(土) 9時～15時までの指定された時間に来校し入学手続書類を提出してください。 ※手続後制服採寸	/	/	※(3) 入学金等振込確認書 (2) 学籍データ登録票 (1) 誓約書・保証書 ─────────── (2) 添付書類利用のみ必要 (1) 入学金決済サイト利用者は不要
併願合格者	【入学手続延期の手続き】 本校ホームページから可否を確認後、そのまま「 入学手続延期手続き 」を1月23日(土) 15時までに行ってください。行わない場合、入学資格を失います。 ※延納手続をせず、入学手続を行う場合は単願合格者の手順に沿って手続してください。	【入学金の納付】 ※①、②のいずれか(選択) ①入学金決済サイト利用 本校ホームページから入学手続金納付手続きを3月6日(土)までに行ってください。 ②振込依頼書 (PDFファイル) 利用 3月5日(金)までに振込依頼書 (PDFファイルA) を利用し本校指定の口座へお振込ください。	【手続き】 3月6日(土) 9時～15時までに指定された時間に来校し入学手続書類を提出してください。 ※手続後制服採寸	

後期入試

	～2/16 (火)	～3/6 (土)	3/6 (土) 第2回(最終)手続日	手続き時の 提出書類
単願合格者	【入学金の納付】 本校ホームページから可否を確認後、そのまま入学金決済サイトから入学金を納付してください。	/	【手続き】 3月6日(土) 9時～15時までの指定された時間に来校し入学手続書類を提出してください。 ※手続後制服採寸	※(3) 入学金等振込確認書 (2) 学籍データ登録票 (1) 誓約書・保証書 ─────────── (2) 添付書類利用のみ必要 (1) 入学金決済サイト利用者は不要
併願合格者	【入学手続延期の手続き】 本校ホームページから可否を確認後、そのまま「 入学手続延期手続き 」を2月16日(火) 15時までに行ってください。行わない場合、入学資格を失います。 ※延納手続をせず、入学手続を行う場合は単願合格者の手順に沿って手続してください。	【入学金の納付】 ※①、②のいずれか(選択) ①入学金決済サイト利用 本校ホームページから入学手続金納付手続きを3月6日(土)までに行ってください。 ②振込依頼書 (PDFファイル) 利用 3月5日(金)までに振込依頼書 (PDFファイルA) を利用し本校指定の口座へお振込ください。		

○確認事項

1. 千葉県以外の公立高校併願者で合格発表日が3月6日(土)を過ぎる場合は、各合格発表日の翌日15時までを手続期限とします。
2. 納入金の返還はいたしません。

3. 入学時納付金について

入学金等振込みにあたってのご注意

●法令改正（2016年10月1日施行）により入学金については本人確認書類の提示が不要になりました。ただし、口座開設の際に本人確認の手続が済んでいない場合、窓口で本人確認書類の提示が必要となることがあります。なお、保護者の方が振込み名義人（受験生）に代わって振込手続きを行う場合、金融機関では振込の目的（入学金であること）をお尋ねすることがあります。詳しくは、振込を依頼する金融機関にお問い合わせください。

◆振込用紙記入例

① 電信 (文書扱不可)		入学金等振込依頼書		取扱期限(期限厳守)		勘定科目	
前期単願 2021年1月22日(金)		併願者 2021年3月5日(金)※		前期単願 2021年1月22日(金)		併願者 2021年3月5日(金)※	
依頼日	2021年○月○日	依頼人負担		手数料			
振込先	千葉興業銀行 江戸川台支店	金額	¥3,250,000				
受取人	預金種目 普通預金 口座番号 3121771	現金					
	リユウダイカシワコウ						
依頼人	学校法人日通学園 流通経済大学付属柏高等学校	内当手枚					
	受験番号 ○○○○ 受験者氏名(カタカナ) リュウケイ タロウ		能手枚				
	受験者氏名(漢字) 流経太郎						
住所	柏市十余二1-20 TEL. 04-7131-5611	収納印					

◎取引銀行へお願い
1. ①②③票に収納印を押印のうえ、②③票を依頼人にお渡しください。
2. 表示金額を訂正したものと及び取扱期間を経過したものは、受け取らないでください。
3. 太線の枠内の項目を打電してください。
4. 姓と名の間は、1マスあけて打電してください。
※ 併願校により期限に例外があります。

② 入学金等振込受取書		③ 入学金等振込確認書	
2021年 ○月 ○日		2021年 ○月 ○日	
金額	¥3,250,000	金額	¥3,250,000
先方銀行	千葉興業銀行 江戸川台支店	先方銀行	千葉興業銀行 江戸川台支店
受取人	学校法人日通学園 流通経済大学付属柏高等学校	受取人	学校法人日通学園 流通経済大学付属柏高等学校
依頼人	受験者名 流経太郎	依頼人	受験番号 ○○○○ 受験者氏名 流経太郎
	(備考)	住所	柏市十余二1-20

上記の通り振込金として受取りました。
(取扱銀行) _____ 銀行 _____ 店 _____ 取入印紙
(取扱店→依頼人)

上記の通り振込みましたので、ご通知申しあげます。
(取扱銀行) _____ 銀行 _____ 店 _____
(取扱店→依頼人)

記入例を参照していただき、入学
手続サイトの振込依頼書（PDFフ
ァイル）13頁～④用紙に記入後、
最寄りの金融機関窓口にてお振込
ください。
高校の窓口での取り扱いは致しま
せん。

①～③の太線枠内にもみ
ご記入ください。

③の入学金等振込確認書は入学
手続日に他の書類と共に提出し
ていただきますので紛失しない
ようにしてください。

4. 入学手続き日について

- [1] 日時 第一回 前期単願合格者
2021年1月23日(土) ※場所 第二体育館

コース名	受験番号	受付時間
普通科総合進学コース	偶数	9:00~10:30
普通科特別進学コース		
普通科総合進学コース	奇数	10:30~12:00
普通科特別進学コース		
普通科スポーツ進学コース	偶数	13:00~14:00
	奇数	14:00~15:00

- 第二回 前期併願合格者/後期単願合格者/後期併願合格者
2021年3月6日(土) ※場所 第二体育館

エリア	受験番号	受付時間
柏・流山・野田・我孫子	偶数	9:00~10:30
	奇数	10:30~12:00
松戸・鎌ヶ谷・その他	偶数	13:00~14:00
	奇数	14:00~15:00

- [2] 提出書類 入学金振込確認書 ①用紙の③(銀行窓口振込の場合)
学籍データ登録票 ②用紙
誓約書・保証書 ③用紙
- [3] 制服等採寸 手続き終了後、制服等採寸を行います。(会場は当日受付にてご案内)
※ 詳細につきましては、10~12ページをご覧ください。
- [4] 手続き日当日のスクールバス運行時刻

※江戸川台駅東口と柏の葉キャンパス駅西口からスクールバスを運行しますのでご利用ください。

手続き日	駅 発						本 校 発					
	江戸川台駅発			柏の葉キャンパス駅発			江戸川台駅行			柏の葉キャンパス駅行		
	スクールバス	時	路線バス	スクールバス	時	路線バス	スクールバス	時	路線バス	スクールバス	時	路線バス
1月23日(土)	50	8	—	50	8	35	—	8	—	—	8	—
	15	9	01	15	9	50	50	9	58	50	9	09
	00	50	10	00	50	10	40	10	41	40	10	24
	30	11	00	40	11	42	20	11	50	30	11	08
3月6日(土)	40	12	12	40	12	42	30	12	50	30	12	20
	25	13	08 46	45	13	18	15	13	26	35	13	16 54
	10	14	46	35	14	13 43	00	14	21 51	25	14	54
	—	15	09 46	—	15	18	40	15	26	40	15	17 54
	—	16	—	—	16	—	05	16	33	05	16	—

※空欄の「—」印は対象外の時間帯または運行されない時間帯です。

※路線バスは有料となります。

- [5] 新型コロナウイルス感染予防対策について
入学手続きサイトの「新型コロナウイルス感染予防対策に伴う入学手続等について」をご確認ください。

5. その他連絡事項

- [1] 入学準備のための学習課題(宿題)について
・単願合格者)
・併願合格者)……入学手続終了時にお渡しします。
※提出は入学式 4月7日(水) 各教室、担任に
- [2] 統一学力テストについて
入学予定者説明会(詳細は5ページ)では入学前の学力確認とクラス編成の参考等にするため、統一学力テストを実施いたします。

6. 入学手続き後の予定について

[1] 入学予定者（及び保護者）説明会（注）自家用車での来校はできません

○日時： 2021年3月20日（土）生徒8：40～、保護者13：30～

○場所： 昇降口にて配布の仮クラス名簿記載の教室、第一体育館

※ 詳しい説明等がありますので生徒、保護者欠席のないようお願いいたします。
特別な事情により欠席の場合は事務室までご連絡ください。

時間	生徒	保護者
8：40～	登校・出席確認 ※①～②書類提出	※13：30からの説明会よりご参加ください。 13：30～ 第一体育館にて 説明会
9：20～10：10	実力試験 国語（マークシート）	
10：25～11：15	〃 数学（ 〃 ）	
11：30～12：20	〃 英語（ 〃 ）	
12：20～ 13：30	昼休み（昼食） 教科書購入	
13：30～15：00	説明会（第一体育館） 高校生活について、事務手続き等の確認他 柔道着購入	

○提出書類

※ { ①預金口座振替依頼書 } 当日、教室で回収します。
{ ②スクールバス定期利用申込書 ③用紙 } (生徒が持参してください)

○持ち物 生徒（全員）筆記用具（HB鉛筆、消しゴム）・上履き・昼食（学食の利用も可能です）
教科書代金（約10,000円）

生徒（普通科総合進学コース・普通科特別進学コース男子）柔道着代金（6,500円）

※購入希望者は生徒入口（2階昇降口）内ホールにて販売

全保護者 筆記用具・上履き・入学手続案内（説明が必要な箇所は学校にて用意致しますが、ご自身でご用意いただいても結構です）

○当日のスクールバス運行時刻表 ※発着所についてはP8をご参照ください

区分	開始時間	スクールバス発車時刻				
		江戸川台駅発		柏の葉キャンパス駅発		
生徒	8：40	7：50	8：10	7：45	8：10	
保護者	13：30	12：35	12：45	13：05	12：40	13：05

※道路事情により、発車時刻が若干前後することがあります。

[2] 入学式（注）自家用車での来校はできません

○日時：2021年4月7日（水） 10：00～

○場所：本校第一体育館 詳細につきましては、入学予定者説明会時にご案内いたします。

[3] 新入生研修（オリエンテーション）

○日時：2021年4月16日（金）・17日（土）

※2日間とも日帰りで行いますが、詳細につきましては入学後にご案内いたします。

7. 学費等納入について

[1] 2021年度授業料等納入金額等について

(単位：円)

区分	納付日 (引落日)	第1期 (4・5・6月分)	第2期 (7・8・9月分)	第3期 (10・11・12月分)	第4期 (1・2・3月分)
	納付金種別	5月6日(木)	7月6日(火)	10月6日(水)	1月6日(木)
学費	授業料	73,500	73,500	73,500	73,500
	施設費	45,000	45,000	45,000	45,000
	小計	118,500	118,500	118,500	118,500
その他	父母の会費	3,300	3,300	3,300	3,300
	生徒会費	3,600	3,600	3,600	3,600
	クラブ振興費	3,600	3,600	3,600	3,600
	後援会費	4,500	4,500	4,500	4,500
	小計	15,000	15,000	15,000	15,000
合計		133,500	133,500	133,500	133,500

- 注) ① 上記の金額をご指定の口座から自動引落しいたします。
 ② 登録手数料が年間660円かかります。第1期納付金引落し時に通常の振替手数料と合わせて引落しいたします。
 ③ 振込手数料(1回165円)は納付金と同時に引落しいたします。
 ④ 納入に関する事務は(株)三井ファイナンスサービスに委託をしておりますので、振替時通帳記載は「SMBC(学校名またはガクヒ)、SMBCファイナンスサービス」等が印字されます。
 ⑤ 引落し日は原則として納付月の6日です。(休業日の場合は翌営業日)
 ⑥ スクールバス利用料金の詳細につきましては、7頁をご確認ください。

[2] 後援会費について

通常の納入額は上記のとおりですが、卒業時(3学年の3学期)に終身会費としてご指定の口座から10,000円を引き落とします。卒業時のことではありますが、入学手続き時点において確認願います。

[3] 教材関係費について

入学後、別途学年で算出し詳細をご案内いたします。

[4] その他の納入金について

○特別行事参加費・写真代・その他特別購入品等については事前に文書で通知のうえ、口座引落としや直接集金する場合があります。

○2年次に行う修学旅行の代金は積立せず、旅行業者指定の方法にてお支払をお願いしております。(原則として税別で総額10万円以内です)

8. スクールバスの利用について

本校最寄り駅からは、スクールバス利用が原則です

[1] バス利用協力金

江戸川台駅 ⇔ 学校 21,000円（6ヶ月定期）
 柏の葉キャンパス駅 ⇔ 学校 21,000円（6ヶ月定期）

[2] 新入生利用申し込み及び料金等一覧

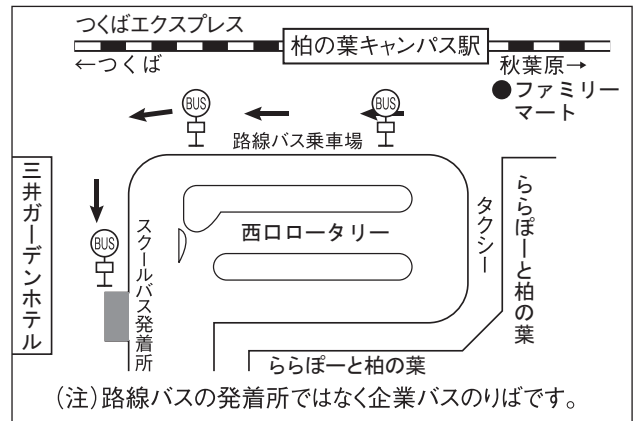
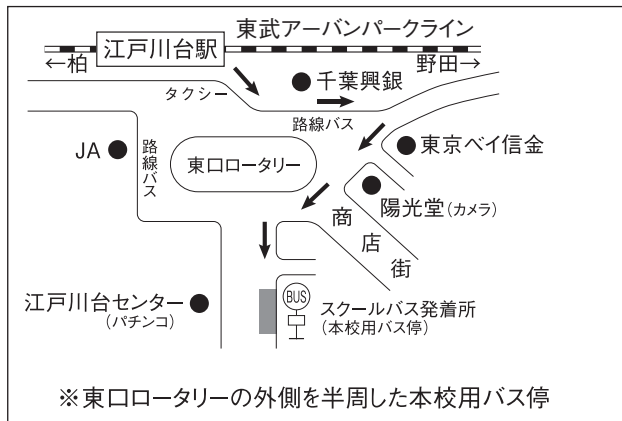
利用期間	金額	申込み	納入方法	バス定期 配布日	備考
4月分	3,500円	3/20（土）に 利用申込書提出	現金	4/7（火） 入学式後	申込書 13頁～⑩用紙
5月分	〃	必要なし （継続の場合）	〃	事前に 連絡	5月から利用しない場合は、「辞 退届」を4/15（木）まで に事務室に提出してください。
6月～9月分	14,000円	〃	口座振替 6/7（月）	〃	6月から利用しない場合は、「辞 退届」を5/14（金）まで に事務室に提出してください。 未提出の場合は、継続となり6月 ～9月分のバス利用料金（14,000円）を指定の口座より引 き落としさせていただきます。以降 の新規申込・利用辞退について も事務室にて手続きを行います。
10月～3月分	21,000円	〃	口座振替 10/6（水）	〃	

- 注意事項
- ① 口座振替日は振替予定月の6日（休業日の場合は翌営業日）
 - ② 途中から利用申込（利用届けが必要）及び利用辞退をする場合（辞退届が必要）は、速やかに事務室にて手続きを行ってください。またそれに伴う料金、精算の詳細については手続き時に確認をお願いいたします。
 - ③ 2年次以降の定期利用は原則6ヶ月となります。
 - ④ 定期券の紛失による再発行は原則として行いません。特別に認められた再発行については手数料が生じますので、ご注意ください。

[3] スクールバスの単券利用乗車について

一回毎（片道¥150）の単券を購入して利用できます。（事前に事務室で購入してください）
 但し、雨天や天候不順時等で混雑が予想される場合は定期券利用者が優先となる便がございます。

[4] スクールバス発着所



[5] 2021年度スクールバス運行時刻表 (予定)

江戸川台駅 ↔ 学校
(4月～12月)

○江戸川台駅東口発 網掛は東武バス

月～金	時	土曜
	00 25	00 25
40 45 50 55	7	45 50 55
05 10 15(2台)	8	10 15(2台)
	10 15 55	
	12 50	
□は着席運行便	13 00	

(注)登校時、Ⅲ類は常に7時台のバスを利用のこと。

江戸川台駅 ↔ 学校
(1月～3月)

○江戸川台駅東口発 網掛は東武バス

月～金	時	土曜
	00 25	00 25
*40 45 50 55	7	45 50 55
*05 10 15(2台)	8	10 15(2台)
	10 15 55	
	12 50	
※印は3年生登校日のみ	13 00	

(注)登校時、Ⅲ類は常に7時台のバスを利用のこと。

柏の葉キャンパス駅 ↔ 学校
(4月～3月)

○柏の葉キャンパス駅西口発

月～金	時	土曜
25 45 52	7	25 52
17	8	17
	10	00
	11	00
	13	00 30

○江戸川台駅行(学校発) 網掛は東武バス

月～金	時	土曜
	10 05 45	
	12 40 45 50	
	13 05 10 20 35	
	14 00	
30 35 45 50	15 00	
00 10 35 50	16 00	
	00 30 17 00 15 45	
10 30 45	18 10	
00 05 10	19	

○江戸川台駅行(学校発) 網掛は東武バス

月～金	時	土曜
	10 05 45	
	12 40 45 50	
	13 05 10 20 35	
	14 00	
30 45	15 00	
10 30 50	16 00 30	
	00 30 17 00 30	
10 35 45	18 10	
00 05 10	19	

○柏の葉キャンパス駅行(学校発)

月～金	時	土曜
	9 45	
	10 45	
	12 45	
	13 15	
	14 00	
40 15	00	
05 40 16	00 (30)	
05 30 17	00	
10 45 18	10	
10 19		

土曜の()は1月～3月のみ運行

9. 通学定期券の購入について

入学時(初回)の通学定期券購入方法

- ① 最寄り駅窓口にある「定期券購入申込書」
- ② (仮)身分証明書 ※顔写真がないもの
- ③ 生徒手帳の「通学定期乗車券発行控」記載ページ(後から2ページ目)

入学式当日 4月7日(水)に配付します。

①②③を最寄り駅窓口にて提示し購入してください

10. 自転車通学について

[1] 自転車通学許可条件

- ① 自宅から学校まで自転車で通学を希望する生徒
- ② 最寄り駅から自転車利用が不可欠な特定の部活動に所属する生徒（詳細は各部活動担当者に確認してください。）
- ③ 自宅から最寄り駅まで自転車利用を希望する生徒

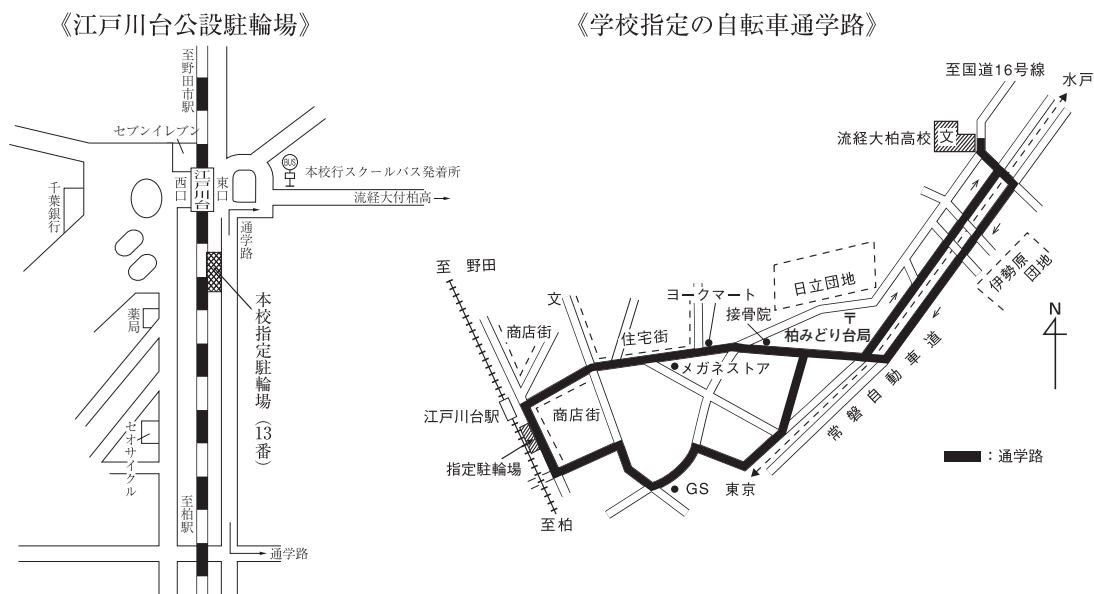
[2] 申込・提出について

上記の条件を満たす生徒は自転車通学届（13番～㊦用紙）を4月7日（水）入学式当日に各クラス担任に提出してください。なお、入学後の申請も受け付けます。

[3] 自転車通学時の注意事項

- ① 自転車のライトは自家発電式のオートライトとすること。
- ② 雨の日はカッパ等の雨具を着用し、決して傘をささないこと。
- ③ 並列運転、二人乗り、一時停止違反、信号無視は絶対に行わないこと。
- ④ 車道では左側走行を守り、歩行者を優先した安全走行に務めること。
- ⑤ 運転中の携帯電話・スマートフォン・イヤホンの使用は絶対に行わないこと。
- ⑥ 指定された通学路（下図のとおり）を走行すること。
- ⑦ 万が一事故に遭った場合は、警察に通報すること。
- ⑧ 校内の自転車置場では、学年別に指定された場所につめてきちんと置くこと。
- ⑨ 江戸川台駅・柏の葉キャンパス駅には、公設や民間の駐輪場がありますので、各自で申込むこと。その際、盗難防止策（カギを2つ備えるなど）をしっかりと講じ、きちんと駐輪しましょう。
- ⑩ 随時自転車通学の斉検査を行うので、常に整備を怠らず、ルールを守り、安全走行を心がけること。
- ⑪ 防犯登録を自転車購入時に必ず行うこと。
- ⑫ 自転車保険に必ず加入すること。（入学予定者説明会資料に加えてありますのでご参考にしてください。）
- ⑬ 自転車には氏名を必ず記入すること。
- ⑭ 学校乗り入れ通学者は、学校指定のステッカーをつけること。

ステッカー代 200円（届出者全員）…… ステッカーは代金と引換えで、後日交付します。



- (注意)
- ① 公設駐輪場では、指導員の指示に従って夜間利用者スペースに駐輪する。
 - ② 民間駐輪場は入学予定者説明会にてご案内します。
 - ③ 自宅から直接通学する生徒で、本校より南西方面から通う場合は、上図指定通学路に合流すること。
 - ④ 柏の葉キャンパス駅からの指定通学路は別途生徒手帳に掲載します。

1 1. 制服・指定物品について

[1] 制服

価 格 表 (女 子)				
品 名		税 (10%) 込価格	摘 要	
冬 服	正 制 服	上衣 (エンブレム付)	25,960 円	全員購入 式典等、学校指定時に必ず 着用する。
		スカート (白×紺タータン)	17,270 円	
		長袖ブラウス	3,850 円	
		通年ニットベスト (紺)	8,580 円	
		リボン (グリーン×紺)	1,430 円	
		紺ハイソックス (校章付き)	935 円	
	サ ブ 制 服	ハーフコート	23,100 円	希望購入品 ※購入は自由ですが、着用 の場合は左記のものに限 ります。
		スカート (グレータータン)	16,940 円	
		セーター (白)	11,000 円	
		セーター (紺)	11,000 円	
		リボン (エンジ)	1,430 円	
		リボン (紺)	1,430 円	
夏 服	正 制 服	半袖ブラウス (オフホワイト)	3,740 円	全員購入 式典等、学校指 定時に必ず着用する。
		スカート (グレーチェック)	13,970 円	
	サ ブ 制 服	ニットベスト (オフホワイト)	7,700 円	希望購入品 ※購入は自由ですが、着用 の場合は左記のものに限 ります。
		スカート (千鳥)	14,520 円	
		スカート (グレータータン)	14,520 円	
そ の 他		紺ハイソックス (Rマーク)	880 円	希望購入品
		通学靴	7,260 円	希望購入品
		通学バッグ	5,720 円	希望購入品

※女子冬ズボンのお取扱いもございます。

ご案内

- ①採寸.....入学手続き終了後、採寸会場 (当日案内) にて採寸をいたします。
(手続き日は1 / 2 3と3 / 6)
- ②お届け.....冬服 (正・サブ) 3 / 3 1頃までにご自宅へ配送
夏服 (正・サブ) 5月中旬頃にご自宅へ配送
コート 10月下旬頃ご自宅へ配送
- ③代金支払い.....お届け時に代金引換でお支払い
- ④送料.....一配送につき、送料660円 (税込) を頂戴いたします。
- ⑤追加購入.....入学後の追加購入は週1回、(1号館1階ホール予定) にて注文・販売を行いますので
ご利用ください。(制服アフター日については事務室前の予定表をご確認ください)
店頭での取り扱いは、日本橋三越本店スクールユニフォームショップとなります。
また、インターネット注文も可能ですので、入学後別途ご利用方法をご案内いたします。

価 格 表 (男 子)					
品 名		税 (10%) 込価格	摘 要		
冬 服	正 制 服	上衣 (エンブレム付)	27,720 円	全員購入 式典等、学校指定時に必ず着 用する。	
		スラックス (紺)	12,320 円		
		長袖ワイシャツ (オフホワイト)	4,510 円		
		ネクタイ (エンジ×紺)	1,760 円		
	サ ブ 制 服	ハーフコート	23,100 円	希望購入品 ※購入は自由ですが着用の 場合は左記のものに限り ます。	
		スラックス (チャコールグレー)	11,000 円		
		ネクタイ (グリーン×紺)	1,760 円		
		セーター (白)	11,000 円		
		セーター (紺)	11,000 円		
		通年ニットベスト (紺)	8,580 円		
	夏 服	正 制 服	ボタンダウン半袖ワイシャツ(オフホワイト)	4,950 円	全員購入 式典等、学校指定 時に必ず着用する。
			スラックス (チャコールグレー)	9,790 円	
サ ブ 制 服		スラックス (千鳥)	9,790 円	希望購入品 ※購入は自由ですが着用の 場合は左記のものに限り ます。	
		スラックス (紺)	9,790 円		
		ニットベスト (ホワイト)	7,700 円		
		半袖ポロシャツ (白)	6,380 円		
そ の 他		白ソックス (Rマーク)	605 円	希望購入品	
	通学靴	9,900 円	希望購入品		
	通学バッグ	5,720 円	希望購入品		
	学生ベルト	2,640 円	希望購入品		

お願い

- ①ご注文いただいた制服等のサイズ・数量変更は冬服は3月8日(月)まで、夏服は4月10日(土)までに、販売店へご連絡をお願いいたします。
- ②制服・コートは注文発注となりますので、出来上り後のキャンセルはご容赦ください。
- ③日本橋三越本店スクールユニフォームショップには、サイズ見本のご用意がございませんので、学校採寸をご利用ください。

ご連絡・お問合せ先

三越伊勢丹スクールユニフォーム総合お問い合わせセンター
 通話料無料ダイヤル0120-66-0027
 電話受付時間 午前10時～午後6時
 担当者 青木

※ 手続き日(制服採寸日)に登校できない生徒は上記問合せ先に直接連絡をしてください。

[2] 体操服・シューズ

品 名	価 格 (税込)
トレーニングウェア	6,810 円
トレーニングパンツ	4,710 円
Tシャツ	3,040 円
ハーフパンツ	3,880 円
体育館シューズ	4,930 円
グラウンドシューズ	5,140 円
上履き	2,960 円

○採寸.....入学手続き終了後、採寸会場（当日案内）にて採寸をいたします。
（手続き日は1 / 23と3 / 6）

○お届け.....ご自宅に配送

○代金支払い.....振込（採寸時に振込用紙をお渡しいたします）

○送料.....1,000円（税込）

ご連絡・お問合せ先

池田スポーツ ☎0297-74-3111

[3] 教科書

○販売日.....3月20日（土）入学予定者説明会当日

○販売場所.....指定購入場所（当日案内）

○代金支払い.....約10,000円（現金払い）

ご連絡・お問合せ先

ハマジマ書店 ☎04-7144-1650

[4] 柔道着（普通科総合進学コース・普通科特別進学コース男子のみ）

※使用できる柔道着をお持ちの方は購入の必要はありません。

○販売日.....3月20日（土）入学予定者説明会当日

○販売場所.....生徒入口（2階昇降口）内ホール

○代金支払い.....6,500円（税込／現金払い）

ご連絡・お問合せ先

（株）セイエイ ☎043-271-6737

12. 提出書類について

[1] 入学金の納付について

本校ホームページにて可否の確認をしたのち、入学金決済サイト上で納付の手続きを行うか、インターネット手続サイト上にある「入学金等振込依頼書」提出用紙④（PDFファイル）で銀行窓口にて納付のいずれかを期日までに行ってください。（振込依頼書の記入例3頁）

[2] 入学手続延期について

本校ホームページにて可否の確認をしたのち、併願合格者は入学金決済サイト上で「入学手続延期」の手続きを期日までに必ず行ってください。

☆ 手続きをされていない場合は、入学資格を失いますのでご注意ください。

[3] 誓約書・保証書について

- ① 本人・保証人は、連署し別々の印鑑を押印してください。
- ② 保証人は正・副2名とし、正保証人は入学者の父または母（またはこれに代わる親権者）とします。
- ③ 副保証人は、父母以外で別世帯の方または生計を別とする方をお願いします。

[4] 学籍データ登録票について

- ① 記入例（15頁）に沿って記入し、入学手続日に提出してください。
- ② 入学後住所について入寮予定者は、寮の住所／電話番号（15頁）を記入してください。

[5] 預金口座振替依頼書について

学費・スクールバス料金等の引落とし口座をご指定いただく依頼書になります。入学手続日に配付しますので記入例（14頁）に沿って記入し、記載の期日に提出してください。

[6] スクールバス定期利用申込書について

7頁の内容を確認して記入後、記載の期日に提出してください。

[7] 自転車通学届について

9頁の内容を確認して記入後、記載の期日に提出してください。

預金口座振替依頼書の記入および金融機関への届出について

※ご利用になる取引金融機関によって記入方法が異なります。

ご利用する 金融機関が	ゆうちょ銀行 以外 の場合 → ①を参考に必要事項を記入し、 金融機関窓口で手続きを行ってください。 → 学校へ提出
	ゆうちょ銀行の場合 → ②を参考に必要事項を記入してください。 → 学校へ提出

①ゆうちょ銀行以外の取引金融機関をご利用になる場合

必ず事前に金融機関への届出を行ってください。

ゆうちょ銀行を除く取引金融機関名、支店名、口座番号
届出印（金融機関用1枚目2カ所、学校用2枚目1カ所）
の押印 ※届出印は必ずご確認ください。
口座名義人（保護者もしくは生徒）

納付者（保護者）住所・氏名・電話番号
生徒氏名
受験番号（忘れずにご記入ください。）
記入不要

※記入後、取引金融機関窓口で手続き、学校用とSIS用を
学校に提出してください。

②ゆうちょ銀行をご利用になる場合

※ゆうちょ銀行はご登録にお時間がかかる為、可能な限りゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用ください。

金融機関への届出は不要です

届出印（金融機関用1枚目1カ所、学校用2枚目1カ所）
の押印 ※届出印は必ずご確認ください。
口座名義人
ゆうちょ銀行の記号・番号

納付者（保護者）住所・氏名・電話番号
生徒氏名
受験番号（忘れずにご記入ください。）
記入不要

※記入後、学校に提出してください。

○配布日 入学時（1月23日もしくは3月6日）

○提出日 2021年3月20日（土）

入学予定者説明会（提出場所 各教室）

※ インターネット銀行を御利用の方は、取引金融機関窓口の手続きをせず当日、そのまま提出して下さい。

忘れずに記入してください。

住所が書ききれない場合は欄外にご記入ください。

忘れずに記入してください。

受験番号 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <small>※複数合格者は受験番号をそれぞれ記入</small>		0	0	0	0																
0	0	0	0																		
本人																					
<small>カナ氏名 (濁点「・」、半濁点「゜」は、1文字とし、姓と名の間は必ず1枠あける)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>リ</td><td>ユ</td><td>ウ</td><td>ケ</td><td>イ</td><td>タ</td><td>ロ</td><td>ウ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	リ	ユ	ウ	ケ	イ	タ	ロ	ウ												
リ	ユ	ウ	ケ	イ	タ	ロ	ウ														
<small>漢字氏名 (姓と名の間は必ず1枠あける)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>流</td><td>経</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>太</td><td>郎</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	流	経					太	郎												
流	経					太	郎														
<small>生年月日 (西暦)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>5</td><td>年</td><td>0</td><td>4</td><td>月</td><td>0</td><td>2</td><td>日</td> </tr> </table>	2	0	0	5	年	0	4	月	0	2	日									
2	0	0	5	年	0	4	月	0	2	日											
<small>性別コード (1:男 2:女)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>1</td> </tr> </table>	1																			
1																					
<small>郵便番号</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>2</td><td>7</td><td>7</td><td>-</td><td>0</td><td>8</td><td>7</td><td>2</td> </tr> </table>	2	7	7	-	0	8	7	2												
2	7	7	-	0	8	7	2														
<small>入学後住所 都道府県・市町村・番地まで アパート名・部屋番号</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>千</td><td>葉</td><td>県</td><td>柏</td><td>市</td><td>十</td><td>余</td><td>二</td><td>1</td><td>-</td><td>2</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	千	葉	県	柏	市	十	余	二	1	-	2	0								
千	葉	県	柏	市	十	余	二	1	-	2	0										
<small>電話番号 (市外局番と局番の間に-を入れる)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>0</td><td>4</td><td>-</td><td>7</td><td>1</td><td>3</td><td>1</td><td>-</td><td>5</td><td>6</td><td>1</td><td>2</td> </tr> </table>	0	4	-	7	1	3	1	-	5	6	1	2								
0	4	-	7	1	3	1	-	5	6	1	2										
<small>中学校コード (別紙コード一覧を参照)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>9</td><td>2</td><td>7</td><td>7</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td> </tr> </table>	9	2	7	7	0	0	1													
9	2	7	7	0	0	1															
<small>中学校名</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>柏</td><td>市</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>立</td><td>柏</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> 中学校	柏	市					立	柏												
柏	市					立	柏														
保護者																					
<small>続柄コード (父:1 母:2 祖父:3 祖母:4 おじ:5 おば:6 兄:7 姉:8 その他:9)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>1</td> </tr> </table>	1																			
1																					
<small>カナ氏名 (濁点「・」、半濁点「゜」は、1文字とし、姓と名の間は必ず1枠あける)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>リ</td><td>ユ</td><td>ウ</td><td>ケ</td><td>イ</td><td>イ</td><td>チ</td><td>ロ</td><td>ウ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	リ	ユ	ウ	ケ	イ	イ	チ	ロ	ウ											
リ	ユ	ウ	ケ	イ	イ	チ	ロ	ウ													
<small>漢字氏名 (姓と名の間は必ず1枠あける)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>流</td><td>経</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>一</td><td>郎</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	流	経					一	郎												
流	経					一	郎														
<small>郵便番号</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>2</td><td>7</td><td>7</td><td>-</td><td>0</td><td>8</td><td>7</td><td>2</td> </tr> </table>	2	7	7	-	0	8	7	2												
2	7	7	-	0	8	7	2														
<small>住所 都道府県・市町村・番地まで アパート名・部屋番号</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>千</td><td>葉</td><td>県</td><td>柏</td><td>市</td><td>十</td><td>余</td><td>二</td><td>1</td><td>-</td><td>2</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	千	葉	県	柏	市	十	余	二	1	-	2	0								
千	葉	県	柏	市	十	余	二	1	-	2	0										
<small>電話番号 (市外局番と局番の間に-を入れる)</small>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>0</td><td>4</td><td>-</td><td>7</td><td>1</td><td>3</td><td>1</td><td>-</td><td>5</td><td>6</td><td>1</td><td>2</td> </tr> </table>	0	4	-	7	1	3	1	-	5	6	1	2								
0	4	-	7	1	3	1	-	5	6	1	2										

注意事項

- ① 住所・電話番号は入学後のものをご記入ください。
- ② 本人と保護者が同居の場合もそれぞれ住所・電話番号をご記入ください。
- ③ 入寮予定者は、入学後住所に寮の住所・電話番号をご記入ください。

ラ グ ビ ー	〒277-0885 千葉県柏市西原3-8-28 龍鳳館 ※電話番号は記入不要です	サ ッ カ ー	〒277-0883 千葉県柏市伊勢原1-14-8 小山ドミトリー 04-7133-7018	野 球	〒277-0872 千葉県柏市十余二574-10 研志寮 04-7134-2343
------------------	---	------------------	--	--------	--

- ④ 中学校コードは16番を参照ください。

※提出された住所・氏名等個人情報入学手続きを行うために利用し、入学後は教務・事務関係等の学籍管理のため利用いたします。それ以外の目的には一切利用いたしません。また個人情報の管理は本校が責任を持って行います。

中学校コード番号表

(出身中学は、すべてコード番号によって処理されますので、誤りのないように記入してください。)

※前頁の記入例をご参照ください。

千葉県	柏市	柏第一 9277001	鎌ヶ谷市	小古牧 9277008	市川市	市川第一 9272001	常総市	水道 9380022	吉川市	吉川南 9342001	越谷市	越谷中 9343001	足立区	足立第一 9120001
		柏第二 9277002		鎌ヶ谷第二 9273101		市川第二 9272002		水海道 9380003		吉川東 9342002		越谷東 9343002		足立第二 9120004
		柏第三 9277003		鎌ヶ谷第三 9273102		市川第三 9272003		水海道西 9380003		吉川中央 9342003		越谷東土 9343003		足立第三 9120005
		柏第四 9277004		鎌ヶ谷第四 9273103		市川第四 9272004		水海道怒 9380031				越谷東陽 9343004		足立第四 9120006
		柏第五 9277005		鎌ヶ谷第五 9273104		市川第五 9272005		水海道下 9380021				越谷東南 9343005		足立第五 9120007
		柏第六 9277006		鎌ヶ谷第六 9273105		市川第六 9272006		水海道西 9380032				越谷東北 9343006		足立第六 9120009
		柏第七 9277007				市川第七 9272007						越谷東大 9343007		足立第七 9120010
		柏第八 9277008				市川第八 9272008						越谷東大光 9343008		足立第八 9120011
		柏第九 9277009				市川第九 9272009						越谷東大相 9343009		足立第九 9120012
		柏第十 9277010				市川第十 9272010						越谷東大栄 9343010		足立第十 9120013
流山市	野田市	常盤 9270101	白井市	白大南 9270401	浦安市	浦安 9279001	つくば市	並木 9305001	八潮市	八八八 9340101	北葛飾郡	松伏第一 9343101	春日部市	飯葛江 9344101
		流山南 9270102		白山 9270402		浦安見 9279002		並木東 9305002		八八八潮 9340102		松伏第二 9343102		飯葛江春 9344102
		流山北 9270103		白山次 9270403		浦安明 9279003		並木東妻 9305003		八八八潮 9340103		松伏第三 9345001		飯葛江春豊 9390007
		流山深 9270104		白山台 9270404		浦安入 9279004		並木東妻部 9305004		八八八潮 9340104		松伏第四 9345002		飯葛江春大 9390007
		流山初 9270105		白山台 9270405		浦安岡 9279005		並木東妻部山 9305005		八八八潮 9340105		松伏第五 9345003		飯葛江春大緑 9390033
		流山森 9270106				浦安浜 9279006		並木東妻部山木 9305006				春日部 9390034		飯葛江春大緑 9390033
		流山南 9270107				浦安日出 9279007		並木東妻部山木東 9305007				春日部 9390035		飯葛江春大緑 9390033
		流山北 9270108				浦安海 9279008		並木東妻部山木東里 9305008				春日部 9390036		飯葛江春大緑 9390033
		流山南 9270109				浦安明 9279009		並木東妻部山木東里崎 9305009				春日部 9390037		飯葛江春大緑 9390033
		流山北 9270110				浦安明 9279010		並木東妻部山木東里崎穂 9305010				春日部 9390038		飯葛江春大緑 9390033
野田市	我孫子市	野田第一 9278001	印旛郡	湊根 9273001	その他	上記以外千葉県 9209050	龍ヶ崎市	愛城 9301001	北相馬郡	利根 9302201	埼玉県	三郷南 9341001	東京都	立青 9124001
		野田第二 9278002		湊根野 9273002				愛城南 9301002				三郷北 9341002		立青石 9124002
		野田第三 9278003		湊根野 9273003				愛城南西 9301003				三郷南 9341003		立青石葉 9124003
		野田第四 9278004		湊根野 9273004				愛城南西山 9301004				三郷南 9341004		立青石葉台 9124004
		野田第五 9278005		湊根野 9273005				愛城南山台 9301005				三郷南 9341005		立青石葉台町 9124005
		野田第六 9278006		湊根野 9273006				愛城南山台内 9301006				三郷南 9341006		立青石葉台町有 9124006
		野田第七 9278007		湊根野 9273007								三郷南 9341007		立青石葉台町有 9124007
		野田第八 9278008		湊根野 9273008								三郷南 9341008		立青石葉台町有 9124008
		野田第九 9278009		湊根野 9273009								三郷南 9341009		立青石葉台町有 9124009
		野田第十 9278010		湊根野 9273010								三郷南 9341010		立青石葉台町有 9124010
野田市	松戸市	野田第一 9278001	船橋市	船宮 9273001	茨城県	取手市	北相馬郡	利根 9302201	埼玉県	三郷南 9341001	東京都	立青 9124001		
		野田第二 9278002		船宮海 9273002				取手第一 9302001				三郷南 9341002	立青 9124002	
		野田第三 9278003		船宮海 9273003				取手第二 9302002				三郷南 9341003	立青 9124003	
		野田第四 9278004		船宮海 9273004				取手第三 9302003				三郷南 9341004	立青 9124004	
		野田第五 9278005		船宮海 9273005				取手第四 9302004				三郷南 9341005	立青 9124005	
		野田第六 9278006		船宮海 9273006				取手第五 9302005				三郷南 9341006	立青 9124006	
		野田第七 9278007		船宮海 9273007				取手第六 9302006				三郷南 9341007	立青 9124007	
		野田第八 9278008		船宮海 9273008				取手第七 9302007				三郷南 9341008	立青 9124008	
		野田第九 9278009		船宮海 9273009				取手第八 9302008				三郷南 9341009	立青 9124009	
		野田第十 9278010		船宮海 9273010				取手第九 9302009				三郷南 9341010	立青 9124010	
野田市	我孫子市	野田第一 9278001	船橋市	船宮 9273001	茨城県	取手市	北相馬郡	利根 9302201	埼玉県	三郷南 9341001	東京都	立青 9124001		
		野田第二 9278002		船宮海 9273002				取手第一 9302001				三郷南 9341002	立青 9124002	
		野田第三 9278003		船宮海 9273003				取手第二 9302002				三郷南 9341003	立青 9124003	
		野田第四 9278004		船宮海 9273004				取手第三 9302003				三郷南 9341004	立青 9124004	
		野田第五 9278005		船宮海 9273005				取手第四 9302004				三郷南 9341005	立青 9124005	
		野田第六 9278006		船宮海 9273006				取手第五 9302005				三郷南 9341006	立青 9124006	
		野田第七 9278007		船宮海 9273007				取手第六 9302006				三郷南 9341007	立青 9124007	
		野田第八 9278008		船宮海 9273008				取手第七 9302007				三郷南 9341008	立青 9124008	
		野田第九 9278009		船宮海 9273009				取手第八 9302008				三郷南 9341009	立青 9124009	
		野田第十 9278010		船宮海 9273010				取手第九 9302009				三郷南 9341010	立青 9124010	

13. 手続期限及び提出書類・持ち物チェックリスト

☆提出物の期日及び持ち物の内容を確認後、準備済み／手続き済みには☑を入れてください。

併願者入学手続延期手続きについては入学金決済サイトから手続きを行ってください。

提出日／手続期限	対象者	提出物・持ち物	チェック	提出先及び 購入先
1 / 23 (土) 入学手続日	前期単願合格者	入学金等振込確認書 ①用紙 (入学金決済サイト利用は不要)		第二体育館
		学籍データ登録票 ②用紙		
		誓約書・保証書 ③用紙		
1 / 23 (土)までに	前期併願合格者 (入学手続延期希望者)	併願者入学手続延期の手続き については入学金決済サイト から必ず行ってください。		/
2 / 16 (火)までに	後期併願合格者 (入学手続延期希望者)			
3 / 6 (土) 入学手続日	後期単願合格者・ 前期・後期併願合格者	入学金等振込確認書 ①用紙 (入学金決済サイト利用は不要)		第二体育館
		学籍データ登録票 ②用紙		
		誓約書・保証書 ③用紙		
3 / 20 (土) 入学者及び 保護者説明会	新入生全員	預金口座振替依頼書		教室
		上履き・筆記用具・昼食		/
		教科書代金 (約10,000円)		指定購入場所
	普通科総合進学コース 普通科特別進学コース 男子生徒のみ (購入希望者)	柔道着代金 (6,500円)		生徒入口内ホール ※購入時間は担任が指示します。
	自家用車での来校不可	スクールバス利用申込者	スクールバス利用申込書 ④用紙	
4 / 7 (水) 入学式	スクールバス利用申込者	4月分のバス代金 (3,500円)		1F 玄関ホール
	自転車通学申込者 (入学予定者説明会時に確認)	自転車通学届 ⑤用紙		教室
	自家用車での来校不可	新入生全員	学習課題	